



LICEO
ARTISTICO
STATALE
TERAMO

ANNO SCOLASTICO 2009-2010

P.O.F.

Piano dell'Offerta Formativa

PREMESSA

Quelli di seguito descritti sono alcuni elementi del P.O.F. proposti alla vostra attenzione.

ORIENTAMENTO

Orientamento

L'orientamento è uno degli strumenti attraverso il quale la Scuola contrasta l'eventuale insuccesso scolastico o disagio ed avviene nelle azioni di seguito riportate:

- [Verso gli alunni della scuola media](#)

Il Liceo Artistico promuove attività informative e formative volte agli alunni della scuola media, in relazione alla possibile scelta "vocazionale" per gli studi nello specifico settore.

– [Riorientamento verso gli studi nel settore artistico](#)

Il Liceo Artistico promuove, in ingresso al corso di studi, attività volte ad accertare le effettive attitudini degli studenti, le motivazioni e le aspirazioni che hanno determinato la scelta; tali iniziative sono promosse sia all'interno dei Consigli di Classe che negli ambiti disciplinari.

– [Verso gli indirizzi presenti nel corso di studi del Liceo Artistico](#)

La Scuola promuove attività di informazione ed orientamento alle diverse opzioni presenti nel piano di studi; tali iniziative trovano luogo all'interno dei lavori degli Organi Collegiali e nell'ambito delle discipline.

– [Verso la prosecuzione degli studi](#) (Università, Corsi post diploma, ecc.)

La Scuola promuove l'informazione sugli "itinerari" di studio post diploma. I docenti, nell'ambito delle proprie discipline, così come all'interno dei Consigli di Classe, promuovono attività di orientamento a supporto delle informazioni pervenute dall'esterno.

– [Verso il mondo del lavoro](#)

La scuola partecipa ad iniziative Provinciali e Regionali volte alla conoscenza del mondo del lavoro; promuove inoltre incontri con organizzazioni di categoria e singoli professionisti finalizzate alla conoscenza delle problematiche relative all'esercizio delle singole professioni.

I SOGGETTI ISTITUZIONALI

La funzione degli organi collegiali

Fermo restando quanto stabilito dalla normativa che indica le competenze dei diversi organi, la Scuola ritiene fondamentale il parere di questi, al quale di volta in volta uniforma l'azione formativa svolta. Sono organi collegiali della Scuola il **Consiglio di Istituto**, il **Collegio dei Docenti** e i **Consigli di Classe**, **l'Assemblea dei Genitori**, **quella degli Studenti**, **quella dei Docenti**, **quella del personale Ausiliario, Tecnico ed Amministrativo**; a tali organismi, nel rispetto della normativa o su preciso progetto del Collegio dei Docenti, si aggiungono ulteriori Organi e Figure, che vengono di seguito elencate:

[Organi di rappresentanza dei Docenti](#):

- **Consigli di area Disciplinare** (Riunioni di Materia)
- **Consigli di Dipartimento** (Riunioni dei Docenti di discipline che appartengono alla stessa area).
- **Consiglio dei Coordinatori di Classe**
- **Commissioni e Gruppi di Lavoro** nominati dal Collegio dei Docenti
- **Coordinatori di Classe**
- **Staff di Presidenza**
- **Referenti per diverse materie, progetti ecc.**
- **Rappresentanze Sindacali**

[Organi di rappresentanza degli Studenti](#), oltre all'Assemblea degli Studenti ed alle sue diverse segmentazioni (Assemblee di corso, Assemblee di classi parallele):

- **Comitato Studentesco** (composto dagli studenti eletti nei consigli di Classe);
- **Comitati e Gruppi di lavoro** con compiti rispetto a tematiche o a progetti specifici;
- **Consulta Provinciale degli Studenti**, il Consiglio dei Docenti Coordinatori di Classe.

Oltre ai Consigli di Classe la Scuola, su precisa richiesta delle diverse componenti o su istanza della Presidenza, potrà promuovere riunioni assembleari aperte non soltanto alle figure istituzionali in rappresentanza delle rispettive componenti.

IL PIANO DI STUDIO

Articolazione

Il piano di studio del Liceo Artistico, organizzato per dipartimenti, si articola nei due diversi corsi quadriennali ordinamentali:

- Corso di prima sezione, con indirizzo Accademia;
- Corso di seconda sezione, con indirizzo Architettura.

DESCRIZIONE DEI PERCORSI DIDATTICI

Scelte curriculari ed extracurricolari

Nel prospetto seguente sono illustrate le materie dei singoli corsi di ordinamento, le discipline e le attività del curriculum obbligatorio comune ed opzionale con il rispettivo monte ore:

1° ANNO	
MATERIE	monte ore annuo
Figura Disegnata	330
Ornato Disegnato	330
Disegno geometrico	132
Italiano e Storia	99
Matematica e Fisica	132
Scienze	99
Storia dell'arte	66
Educazione Fisica	66
Religione	33
Lingua Inglese *	30
*= extracurricolare	
Totale ore	1317

3° ANNO Accademia	
MATERIE	monte ore annuo
Figura Disegnata	264
Ornato Disegnato	264
Figura Modellata	132
Ornato Modellato	132
Architettura	132
Prospettiva	132
Italiano e Storia	132
Anatomia Artistica	66
Storia dell'arte	66
Educazione Fisica	66
Religione	33
Lingua Inglese *	30
Filosofia *	30
*= extracurricolare	
Totale ore	1479

4° ANNO Accademia	
MATERIE	monte ore annuo
Figura Disegnata	264
Ornato Disegnato	264
Figura Modellata	132
Ornato Modellato	132
Architettura	132
Prospettiva	132
Italiano e Storia	132
Anatomia Artistica	66
Storia dell'arte	99
Educazione Fisica	66
Religione	33
Lingua Inglese *	30
*= extracurricolare	
Totale ore	1482

2° ANNO	
MATERIE	monte ore annuo
Figura Disegnata	198
Ornato Disegnato	198
Figura Modellata	132
Ornato Modellato	132
Disegno geometrico	99
Architettura	66
Italiano e Storia	99
Matematica e Fisica	132
Chimica	99
Storia dell'arte	66
Educazione Fisica	66
Religione	33
Lingua Inglese *	30
*= extracurricolare	
Totale ore	1350

3° ANNO Architettura	
MATERIE	monte ore annuo
Figura Disegnata	132
Ornato Disegnato	132
Figura Modellata	132
Ornato Modellato	132
Architettura	132
Prospettiva	132
Italiano e Storia	132
Anatomia Artistica	66
Storia dell'arte	66
Matematica e Fisica	132
Geografia A.	66
Educazione Fisica	66
Religione	33
Lingua Inglese *	30
Filosofia *	30
*= extracurricolare	
Totale ore	1413

4° ANNO Architettura	
MATERIE	monte ore annuo
Figura Disegnata	132
Ornato Disegnato	132
Figura Modellata	132
Ornato Modellato	132
Architettura	132
Prospettiva	132
Italiano e Storia	132
Anatomia Artistica	66
Storia dell'arte	99
Matematica e Fisica	165
Educazione Fisica	66
Religione	33
Lingua Inglese *	30
*= extracurricolare	
Totale ore	1383

ANNO INTEGRATIVO	
MATERIE	ore settimanali
Italiano	3
Matematica	3
Scienze	3
Lingua Inglese	3
Filosofia	3
Totale ore	15

ORARIO E CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Calendario scolastico

Il calendario scolastico segue quello stabilito dalla Regione Abruzzo. L'inizio il giorno 21 settembre, la conclusione delle lezioni il 12 giugno. Le festività previste sono:

lunedì 7 dicembre 2009 (ponte dell'Immacolata);

martedì 8 dicembre 2009 (Immacolata Concezione);

sabato 19 dicembre 2008 (Festa del Santo Patrono di Teramo - S. Berardo);

da giovedì 24 dicembre 2009 a mercoledì 6 gennaio 2010 (festività natalizie);

da martedì 1 aprile a mercoledì 7 aprile 2010 (festività pasquali);

martedì 1 maggio 2010 (Festa del Lavoro);

mercoledì 2 giugno 2010 (Festa Nazionale della Repubblica).

Le lezioni termineranno sabato 6 giugno 2010.

Orario delle lezioni

In considerazione del pendolarismo degli studenti e del fatto che i diversi mezzi di trasporto sono attivi con maggiore frequenza nelle fasce orarie che vanno dalle ore 7,00 alle 8,15, dalle 12,00 alle 13,30 e dalle 16,00 alle 18,00, il Piano propone di adottare frazioni orarie di minuti 50. Tale assetto prevede un blocco di ore di mattina pari a 6 unità ed un insieme di rientri pomeridiani limitati, il cui orario consente agli studenti di beneficiare delle ore di massima frequenza dei mezzi di trasporto.

L'inizio delle ore del mattino è fissato alle ore 8,15. Solo in casi eccezionali, ampiamente documentati, e sotto la responsabilità delle famiglie, la Presidenza potrà consentire uscite anticipate dalle lezioni ed entrate posticipate.

Assetto generale del piano orario

1ª ora	8,20	9,10		Intervallo pranzo	13,30	13,45
2ª ora	9,10	10,00		7ª ora pomeridiana	13,45	14,35
3ª ora	10,00	10,50		8ª ora pomeridiana	14,35	15,25
Intervallo	10,50	11,00		9ª ora pomeridiana	15,25	16,15
4ª ora	11,00	11,50		10ª ora pomeridiana	16,15	17,05
5ª ora	11,50	12,40				
6ª ora	12,40	13,30				

N.B.: Si consideri che le dieci ore di lezione costituiscono di fatto n. 8 ore reali di minuti 60.

L'orario delle lezioni classe per classe

In base al piano orario sopra indicato si verifica la seguente situazione:

Classi PRIME	:6 mattine di 6 ore più un pomeriggio di 3 ore
Classi SECONDE	:6 mattine di 6 ore più un pomeriggio di 4 ore
Classi TERZE Sez. Accademia	:6 mattine di 6 ore più un pomeriggio di 3 ore e uno di 4 ore
Classi TERZE Sez. Architettura	:6 mattine di 6 ore più un pomeriggio di 3 ore e uno da 2 ore
Classi QUARTE Sez. Accademia	:6 mattine di 6 ore più due pomeriggi di 4 ore
Classi QUARTE Sez. Architettura	:6 mattine di 6 ore più un pomeriggio di 3 ore e uno da 2 ore

ASSENZE E RITARDI DEGLI STUDENTI

- a) Le assenze degli studenti devono essere sempre giustificate sull'apposito libretto e controfirmate dal docente della prima ora del giorno successivo l'assenza, che indicherà sul registro di classe l'avvenuta o la mancata giustificazione. Non sono ammesse giustificazioni di assenze per più giorni con interruzioni di continuità. (Qualora la giustificazione non venga presentata per 2 giorni consecutivi sarà facoltà del Dirigente scolastico o di un suo delegato avvisare la famiglia e nei casi in cui tale comportamento sia ripetitivo chiedere che l'assenza sia giustificata personalmente dal genitore. Nelle situazioni più gravi verrà convocato il Consiglio di classe per l'eventuale adozione di provvedimenti antidispersione o disciplinari.) In caso di assenze dovute a motivi di salute superiori a 5 giorni, è obbligatoria la presentazione del certificato medico. Saranno ritenute ingiustificate le assenze di massa effettuate senza valido motivo. Tuttavia la scuola comprenderà l'astensione collegata a manifestazioni di carattere provinciale e/o regionale, riguardanti problematiche scolastiche, civili e ideali, derogando dalla richiesta della giustificazione scritta. I ritardi degli studenti devono essere giustificati su un apposito modulo che sarà controfirmato dal Dirigente Scolastico o da un suo collaboratore e dovranno essere annotati sul registro di classe. Prima delle 8,30 sarà facoltà del docente ammettere i ritardatari in classe. Lo studente che arrivi dopo le 8,30 sarà ammesso in classe dal Dirigente Scolastico o da un suo collaboratore, dopo la fine della prima ora di lezione. Si specifica che lo studente che reitera continuamente tale ritardo, in mancanza di un'adeguata giustificazione o se non viene accompagnato dai genitori, potrà essere, dopo attenta valutazione del Dirigente Scolastico, non ammesso a scuola o sottoposto alla valutazione del Consiglio di classe per l'adozione di eventuali provvedimenti antidispersione o disciplinari.

I ritardi dopo la prima ora saranno accettati solo se gli studenti saranno accompagnati da un genitore o muniti di una specifica richiesta firmata da uno di loro. Le eccessive e ripetute assenze e/o ritardi andranno ad incidere alla voce "frequenza scolastica" dell'apposita tabella valida per l'attribuzione del credito scolastico. Le assenze di cui sopra saranno oggetto di considerazione da parte dei competenti Consigli di classe in quanto, pur non essendo di per se stesse preclusive della valutazione del profitto, potranno incidere sul giudizio complessivo. Si recepisce come elemento integrante del presente Regolamento quanto stabilisce l'O.M. n. 90/2001: la frequenza assidua e la partecipazione attiva alla vita della scuola sono elementi positivi che concorrono alla valutazione favorevole del profitto dell'alunno in sede di scrutinio finale; il numero delle assenze incide negativamente sul giudizio complessivo in sede di scrutinio finale. Si ricorda che saranno possibili entrate posticipate o uscite anticipate, per validi motivi, solo se giustificate e controfirmate dai genitori sull'apposito libretto delle giustificazioni. Il Dirigente Scolastico si riserva comunque ogni accertamento del caso anche con eventuale verifica telefonica. Le richieste d'uscita anticipata vanno presentate entro le ore 11,00 in segreteria.

- b) La scuola, per assolvere alla sua finalità educativa, informerà e/o convocherà le famiglie in merito alle assenze sopra dette e per ogni altra tipologia d'assenza. I coordinatori di classe effettueranno mensilmente il monitoraggio delle assenze al fine di prevenire il fenomeno della dispersione scolastica. I casi di ripetute assenze verranno segnalati al Dirigente Scolastico, al Consiglio di classe, ai genitori degli alunni interessati.

USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE, VIAGGI DI ISTRUZIONE

Al fine di favorire un percorso formativo – culturale adeguato al carattere della scuola, si ritiene fondamentale utilizzare uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione come strumenti necessari all'acquisizione di conoscenze specifiche interdisciplinari e fatte proprie riguardo al processo di maturazione personale. La promozione di tale attività è competenza dei Consigli di Classe con parere favorevole del Collegio Docenti, in relazione alla programmazione annuale.

DEBITI E CREDITI SCOLASTICI

Definizione ed attribuzione del debito

Fatte salve le norme ministeriali vigenti, si definisce debito scolastico in una disciplina una valutazione insufficiente riportata da un alunno allo scrutinio finale.

Lo strumento per recuperare il debito (corso di recupero a giugno o a settembre, studio individuale, ripasso del programma o di parte di esso...) è proposto dall'insegnante di ogni singola disciplina all'interno del Consiglio di Classe, che, dopo averne valutato l'efficacia in relazione all'azione formativa generale ed al contesto della classe, ne delibera le modalità.

Estinzione del debito

Il debito scolastico deve essere estinto all'inizio dell'anno scolastico successivo, o comunque entro la conclusione dello stesso. Lo stesso insegnante dovrà valutare *tramite opportuna prova di verifica*, precedentemente stabilita nei modi e nei tempi, l'estinzione del debito, notificandone gli esiti allo studente ed alla sua famiglia.

Credito scolastico

La presenza di debito consente di acquisire il punteggio minimo di credito scolastico per quell'anno. L'anno successivo, a debito estinto, il punteggio può essere integrato.

Il numero dei debiti scolastici riportati a fine anno non è in assoluto determinante ai fini della mancata promozione. Il consiglio di classe valutando il percorso individuale del singolo alunno giudicherà la possibilità o meno che l'allievo possa frequentare con profitto l'anno successivo.

Definizioni dei criteri per il credito scolastico e formativo

Concorrono a formare credito scolastico più elementi di valutazione derivanti da esperienze scolastiche e da esperienze formative extra/scolastiche, debitamente documentate, coerenti con la crescita personale, civile e culturale dell'allievo. Il Collegio dei Docenti definirà i criteri di individuazione dei crediti formativi certificabili ai fini della valutazione degli alunni, pertinenti agli indirizzi generali e specifici del corso di studi, agli obiettivi di sviluppo della persona e di promozione della cittadinanza degli studenti.

Le figure strumentali alla realizzazione del P.O.F. sviluppano un'azione funzionale all'efficacia ed efficienza organizzativa. Nell'anno scolastico 2008-2009 tali funzioni obiettivo sono individuate in aree progettuali nel seguente modo:

:

Area 1: **Innovazione tecnologica**

Area 2: **Attività esterne alla scuola e rapporti con enti**

Area 3: **Orientamento, tutoraggio alunni e C.I.C.**

- Oltre alle precedenti figure si indicano di seguito una serie di figure funzionali alla realizzazione del piano dell'offerta formativa:
 - educazione alla salute;
 - viaggi di istruzione;
 - gestione laboratori.

PROGETTI APPROVATI PER IL CORRENTE ANNO SCOLASTICO

- **Corso di Lingua Inglese** "Progetto Lingue 2000" (per ampliare l'offerta formativa del Liceo), destinato a tutti gli alunni e da effettuarsi in una lezione settimanale pomeridiana.
- **Premio per la fotografia cinematografica "Gianni Di Venanzo"**. Il progetto prevede la realizzazione di alcune tele che riproducono le locandine di alcuni film, da utilizzarsi per la scenografia del premi dedicato al direttore della fotografia, il teramano Gianni Di Venanzo. L'organizzazione della manifestazione, a cura dell'Associazione Culturale Teramo Nostra, ha previsto un contributo a parziale rimborso delle spese sostenute dall'istituto per l'acquisto del materiale necessario alla realizzazione delle tele.
- **Laboratorio di fotografia digitale**. Tale progetto prevede lezioni sull'uso delle tecniche fotografiche con realizzazione di prodotti come calendari, manifesti, ecc.

- **Corso sulla tecnica di lavorazione delle pietre e dei marmi**
- **Corso sull'uso dell'aerografo**
- **Corso di Mosaico**
- **Un incontro tra arte e poesia**
- **Scienza e arte**
- **Dal disegno al design**
- **Tecnica dello Stop emotion**
- **Progetto Orientamento e continuità educativa e Open Day**
- **Anniversario nascita del Liceo Artistico (40 anni)**

Per approfondimenti consultare la seguente pagina web del Liceo Artistico:

www.liceoartisticoteramo.it/attivita_extrascolastiche.htm

DATI SULLA SCUOLA

- Anno scolastico 2009-2010
- Numero allievi: Liceo **254**, corso integrativo **51**
- Numero classi: **14** (12 ordinarie e 2 di corso integrativo)
- Numero docenti: 41
- Numero unità personale ATA: 10
- Numero modelli viventi: 1 a tempo pieno e 1 all'occorrenza

Le strutture

La scuola dispone di:

- 6 aule per le materie culturali;
- 3 aule per le discipline architettoniche;
- 3 aule per il modellato;
- 5 aule per le discipline pittoriche;
- 1 biblioteca;
- 1 aula polifunzionale;
- 1 aula di informatica collegata in rete;
- 1 aula per la fotografia;
- 1 campo di basket/volley esterno all'edificio scolastico.

LE SCELTE ORGANIZZATIVE

INCARICHI ATTRIBUITI:

Collaboratori del Dirigente Scolastico: Di Eusebio Lea e Di Diodato Fabrizio.

Funzioni strumentali:

Area 1: **Innovazione tecnologica e sito web**

Coordinatore: prof. Lucio De Marcellis

Area 2: **Attività esterne alla scuola e rapporti con enti**

Coordinatore: prof. Vincenzo D'Onofrio

Area 3: **Orientamento, tutoraggio alunni**

Coordinatore: prof.ssa Rita Cerino

Classi ed insegnanti assegnati:

Vedi pagina web: <http://www.liceoartisticoteramo.it/docenti.htm>

Organizzazione del lavoro del personale ATA:

- Direttore Amministrativo: Maria Rosaria De Carolis
- Attività ordinaria di Segreteria:
 - Enrico Mucciconi (Ufficio Didattica, Patrimonio)
 - Luigi Di Giacopo (Ufficio del Personale)
 - Ivan Sperandii (Protocollo, Magazzino)

- Attività ordinaria dei collaboratori scolastici: Antonini Iole, Bracalenti Pasqualina, Renata Ginaldi, Roberta Mancini, Teresa Rauseo, Giuditta Saccomanto

INFORMAZIONI GENERALI

- Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Maria Tatone riceve tutti i giorni.
- La segreteria è aperta al pubblico nei giorni dal lunedì al sabato venerdì dalle ore 9,30 alle 12,30.
- I genitori degli allievi vengono ricevuti dai docenti su richiesta degli interessati.
- La scuola rimane aperta per le normali attività nei giorni feriali dalle ore 8.00 alle ore 14.00.
- Per ulteriori informazioni è disponibile la Carta dei servizi.
- Sito web: www.liceoartisticoteramo.it
- Email: liceoartisticoteramo@tiscali.it tesl030005@istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Anna Maria Tatone